

## **Договор-оферта на предоставление полиграфических услуг**

г. Челябинск

Настоящая публичная оферта на предоставление полиграфических услуг по изготовлению печатной продукции (далее – Оферта) представляет собой предложение **Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)**, именуемого в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице ректора Таскаева Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава, заключить Договор на предоставление полиграфических услуг (далее - Договор), на изложенных ниже условиях с обратившимся к Исполнителю юридическим или физическим лицом (далее – **Заказчик**).

Под **Заказчиком** понимается любое юридическое или физическое лицо (достигшее 18 лет), производящее акцепт настоящей оферты соответствии с условиями настоящего Договора-оферты.

При совместном упоминании **«Исполнитель»** и **«Заказчик»** далее именуются **«Стороны»**.

### **1. Общие положения. Порядок заключения Договора**

1.1. Настоящий Договор не требует двустороннего подписания и действителен в электронном виде.

1.2. В соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт настоящей Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в ней, что подразумевает безоговорочное присоединение ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

1.3. Оферта считается принятой Заказчиком, а договор заключенным Сторонами с момента акцептирования, то есть выполнения Заказчиком действий по оплате согласно разделу 4 Договора.

1.4. Оферта является официальным документом и публикуется на сайте Издательства ЧелГУ: <https://www.csu.ru/csublishingoffice/about%20isd.aspx> вместе с иными информационными материалами, касающимися порядка взаимодействия Заказчика и Исполнителя при оказании услуг.

### **2. Предмет Договора**

2.1. Исполнитель предоставляет полиграфические услуги и выполняет Заказы в соответствии с действующим прейскурантом, а Заказчик производит оплату и принимает оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Сроки оказания услуг согласовываются сторонами при оформлении Заказа.

2.3. Место оказания услуг: ул. Молодогвардейцев, д. 57/Б.

### **3. Условия и порядок оказания услуг**

3.1 Заказчик уведомляет Исполнителя о намерении заключить договор путем оформления бланка заказа лично в офисе Исполнителя, либо направляет ее в адрес Исполнителя в письменном виде по электронной почте, по телефону либо иным способом с указанием наименования и характеристик услуг.

3.2. Прейскурант услуг размещен на сайте Исполнителя. Заказчик знакомится с ними самостоятельно. Окончательная стоимость Услуг при необходимости может быть согласована Сторонами дополнительно. Считается, что Заказчик, оформляя бланк заказа, с указанными расценками ознакомлен и согласен на их применение.

3.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять применяемые расценки. Сообщение об изменении расценок размещается в соответствующем разделе Сайта. Измененные расценки применяются с момента размещения такого сообщения. Со всеми изменениями расценок Заказчик знакомится самостоятельно.

3.4. Исполнитель оказывает Услуги в сроки и на условиях, согласованных Сторонами при оформлении Заказа. Обычный срок исполнения Заказа составляет от нескольких рабочих часов до недели, в зависимости от его сложности и сезона.

3.5. Внесение изменений в технические параметры и сроки изготовления Заказа возможны по инициативе любой из сторон. Все изменения технических и прочих условий изготовления Заказа оформляются в письменной форме и подписываются полномочными представителями сторон. Письменная форма считается соблюденной, если стороны обменялись сообщениями по электронной почте или по факсу.

3.6. Исполнитель приступает к работам по изготовлению Заказа после поступления платежа на его расчетный счет в соответствии с п. 4.2. настоящего Договора, и получения утвержденной Заказчиком электронной версии оригинал-макета Заказа, если письменным соглашением Сторон не установлено иное.

3.7. Исполнитель вправе оказывать Услуги Заказчику по частям только с письменного согласия Заказчика.

3.8. Исполнитель уведомляет Заказчика об оказании Услуг одним из следующих способов: по телефону, по факсу, электронной почте, путем отправки электронного текстового сообщения. Отправка такого уведомления означает готовность Заказа к передаче, а также необходимость для Заказчика принять Заказ по месту нахождения Исполнителя.

3.9. День отправки уведомления Заказчику о готовности Заказа считается датой фактического изготовления продукции и означает выполнение Исполнителем своих обязательств перед Заказчиком в отношении сроков оказания Услуг. Заказ считается доставленным в момент его передачи Заказчику. Заказчик подтверждает исполнение Заказа, приняв его.

3.10. В случае, если Заказчиком нарушаются сроки передачи Исполнителю макета, или при возникновении у Заказчика необходимости внести в него изменения или дополнения, Исполнитель вправе увеличить согласованный сторонами срок исполнения заказа, уведомив об этом Заказчика. При увеличении по инициативе Заказчика ранее согласованного объема работ, стоимость и срок его выполнения согласуются Сторонами дополнительно.

3.11. Изменение сроков (стоимости), наступившее вследствие действий (бездействия) Заказчика, будет считаться нарушением сроков по вине Заказчика. В этом случае Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение сроков и/или иных обязательств по Договору, а также от возмещения любых дополнительных убытков Заказчику.

#### **4. Стоимость услуг и порядок оплаты**

4.1. Стоимость услуг определяется на основании цен, указанных в прейскуранте на услуги Издательства ЧелГУ, увеличенных на сумму НДС в размере 20% от стоимости услуг согласно прейскуранту.

Прейскурант цен на услуги Издательства ЧелГУ размещен по электронному адресу: [https://www.csu.ru/Shared%20Documents/Izdatelstvo\\_ChelGU/Price\\_ot\\_10.02.2025.pdf](https://www.csu.ru/Shared%20Documents/Izdatelstvo_ChelGU/Price_ot_10.02.2025.pdf)

4.2. Оплата осуществляется Заказчиком в размере 100 % от цены Заказа в безналичной форме путем внесения денежных средств на счет Исполнителя, указанный в реквизитах договора, либо путем внесения денежных средств через кассу Исполнителя.

4.3. Оплата осуществляется непосредственно при оформлении бланка заказа.

4.4. Внесение Заказчиком на счет Исполнителя денежных средств в соответствии с п. 4.2 договора признается акцептом условий настоящего договора и Оферты.

4.5. По требованию Заказчика Исполнитель составляет счет и выставляет его Заказчику для оплаты. Счет может быть передан по электронной почте, факсу, либо любым другим согласованным Сторонами способом.

#### **5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Предоставить Заказчику услуги в соответствии с условиями настоящего договора при условии оплаты такой услуги Заказчиком в полном объеме.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Отказать Заказчику в предоставлении услуги в случае неоплаты (неполной оплаты,

несвоевременной оплаты) услуг в установленные сроки, несвоевременном осуществлении иных действий Заказчика, необходимых для предоставления ему услуг.

5.2.2. В одностороннем порядке изменять цену договора.

5.2.3. По запросу Заказчика предоставлять информацию об оказываемых услугах.

5.2.4. Прекратить отношения с Заказчиком по настоящему Договору в одностороннем порядке при нарушении им условий настоящего Договора (моментом расторжения договора считается дата направления соответствующего сообщения Заказчику по электронной почте или с помощью иных средств).

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Самостоятельно и своевременно знакомиться на сайте с прейскурантом цен.

5.3.2. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с договором.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. После оплаты получить от Исполнителя Заказ в соответствии с условиями Оферты и настоящего договора.

5.4.2. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию, связанную со сроками и условиями предоставления полиграфических услуг на сайте <http://www.csu.ru>.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Договор вступает в силу со дня его акцепта Заказчиком в соответствии с нормами действующего законодательства, в порядке, предусмотренном условиями настоящей оферты, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с положениями договора и действующего законодательства Российской Федерации.

6.4. Стороны принимают меры к разрешению всех споров и разногласий, вытекающих из Договора или в связи с его исполнением, путем переговоров при этом срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) дней с момента ее получения Стороной.

6.5. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров, такие споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.7. Заключая Договор, Заказчик свободно, своей волей и в своем интересе дает бессрочное безотзывное письменное согласие на использование любых указанных в нем или предоставленных отдельно персональных данных, связанное с заключением и/или исполнением договора.

## **7. Реквизиты Исполнителя**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»),**

454001, г. Челябинск, ул. Бр. Кашириных, 129

Тел.: 8 (351) 742-12-29, 742-13-51

ИНН 7447012841 /КПП 744701001

ОКПО 05121292

Наименование: УФК по Челябинской Области (ФГБОУ ВО «ЧелГУ» л/с 20696X13650)

Наименование Банка: Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск

Номер казначейского счета: 03214643000000016900

Единый казначейский счет (ЕКС): 40102810645370000062

БИК ТОФК 017501500

В назначении платежа указать: **(КБК 0000000000000000130) оплата за предоставление полиграфических услуг Издательства ЧелГУ).**